



Unione Europea
NextGenerationEU



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

ISTITUTO TECNICO "GIOVANNI XXIII"

Roma, Via di Tor Sapienza, 160 – 00155 ☎ 06121122855

INDIRIZZI: Chimica, Materiali e Biotecnologie (Settore Tecnologico) - Elettronica ed Elettrotecnica

(Settore Tecnologico) - Relazioni Internazionali per il Marketing (Settore Economico)

LICEO SCIENTIFICO PER LE SCIENZE APPLICATE

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE - "GIOVANNI XXIII"-ROMA

Prot. 0009153 del 07/11/2025

VII (Uscita)

Al DSGA

Al Personale ATA

Al Sito web

Circolare n. 58

Oggetto: Disposizioni di servizio personale ATA

• USO DEL BADGE:

Ogni dipendente è responsabile del proprio badge e del suo corretto impiego. In caso di smarrimento, è necessario darne immediata comunicazione all'ufficio del protocollo per avviare la procedura di sostituzione. Si ricorda altresì, che in caso di mancata beggiatura, il modello sostitutivo va consegnato, debitamente compilato, all'ufficio protocollo. Il prospetto riepilogativo verrà consegnato mensilmente.

• INTENSIFICAZIONE DEL LAVORO:

Le eventuali ore di straordinario, giustificate da esigenze di servizio, devono essere preventivamente **autorizzate** dal DSGA, pertanto gli straordinari **non autorizzati** non verranno riconosciuti.

I riposi compensativi per lavoro straordinario, maturati per attività aggiuntive oltre l'orario di servizio e **autorizzate**, potranno essere usufruite durante l'anno scolastico, compatibilmente con le esigenze organizzative della scuola, entro il 31/08/2025.

Le sostituzioni del collega assente, dovranno essere svolte **all'interno del proprio orario di servizio** e saranno pagate come da contrattazione d'Istituto, con una retribuzione forfettaria.

Le ore di straordinario dell'anno precedente (inserite nel monte ore a inizio anno) devono essere usufruite entro e non oltre il 31/12/2025.

La richiesta da inserire in APP è **RIPOSO COMPENSATIVO LAVORO STRAORDINARIO**

Si ringrazia per la fattiva collaborazione.

Roma, 07/11/2025

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Claudia Sabatano

