



Unione Europea
NextGenerationEU



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

ISTITUTO TECNICO "GIOVANNI XXIII"

Roma, Via di Tor Sapienza, 160 – 00155 ☎ 06121122855

INDIRIZZI: Chimica, Materiali e Biotecnologie (Settore Tecnologico) - Elettronica ed Elettrotecnica

(Settore Tecnologico) - Relazioni Internazionali per il Marketing (Settore Economico) -

Liceo Scientifico per le Scienze Applicate

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE - "GIOVANNI XXIII"-ROMA

Prot. 0006366 del 19/05/2026

VII (Uscita)

Al DSGA

Al Personale ATA

Al Sito Web

DETERMINA DIRIGENZIALE

Oggetto: Piano ferie estive PERSONALE ATA – Anno Scolastico 2025/2026

In vista della sospensione delle attività didattiche e al fine di garantire il regolare funzionamento dei servizi scolastici e degli uffici di segreteria durante il periodo estivo, si invitano le SS.LL. a presentare il piano per la fruizione delle ferie relative all'anno scolastico in corso.

1. Termini di presentazione

Le istanze dovranno essere trasmesse improrogabilmente entro il **25 maggio 2026** tramite la piattaforma **ARGO**.

2. Giorni spettanti

Si ricorda che, ai sensi del CCNL comparto Istruzione e Ricerca:

Il personale con anzianità di servizio superiore a 3 anni ha diritto a **32 giorni** lavorativi di ferie.

Il personale con anzianità inferiore a 3 anni ha diritto a **30 giorni** lavorativi.

Spettano inoltre **4 giorni** di festività sopresse (art. 1 comma 1 lett. a L. 937/77).

In caso di settimana corta (articolata su 5 giorni), il calcolo dei giorni dovrà essere riproporzionato secondo le tabelle vigenti (es. 32 gg diventano 26,67).

3. Modalità di fruizione

Le ferie dovranno essere fruiti prioritariamente nel periodo compreso tra il **1° luglio e il 31 agosto 2026**.

Si raccomanda di concordare preventivamente i turni all'interno dei singoli reparti (uffici) per garantire la continuità.

Come da delibera del Consiglio d'Istituto del 14 maggio 2025, l'Istituto rimarrà chiuso per la settimana di ferragosto (**dal 11 al 16 agosto 2026**); in tali giornate il personale pertanto deve chiedere ferie.

Si precisa che, per garantire il regolare avvio del prossimo anno scolastico 2026/2027, si potrà richiedere il differimento all'anno scolastico successivo di un numero massimo di 6 (sei) giorni di ferie.

Tale residuo dovrà essere necessariamente fruito entro e non oltre il 30 aprile dell'anno scolastico 2026/2027.

Non è ammesso il trascinarsi di un numero superiore di giorni.

4. Personale a tempo determinato

Il personale con contratto in scadenza al **30 giugno 2026** è tenuto a fruire delle ferie maturate entro il termine del contratto, previo accordo con il DSGA.

5. Personale che usufruisce dei permessi previsti dalla legge 104/92

Il personale è invitato a comunicare anche la propria richiesta di permessi previsti dalla Legge 104/92, garantendo il rispetto delle disposizioni in merito alla continuità del servizio e delle esigenze organizzative della scuola.

6. Obbligo di reperibilità

Nella domanda il personale dovrà indicare il recapito telefonico e il domicilio presso il quale sarà reperibile durante il periodo di congedo.

Roma, 18/05/2026

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Claudia Sabatano

